4. CADASTRO DE ABRIGOS

A ficha de cadastro de abrigos foi idealizada para auxiliar na formação destes locais, pois muito mais importante do que ter referenciado um local físico para recepcionar estas pessoas é ter uma estrutura de pessoal e logística previamente estabelecida, onde os atores de gestão terão a consciência de suas ações, qualificando assim desta maneira o atendimento.

4.1. Quando ativar o abrigo:

Os responsáveis pela ativação dos abrigos devem ser acionados sempre que houver a emissão de alertas para as áreas de atenção. Caso haja a confirmação da necessidade de remoção das pessoas das áreas de atenção, os responsáveis deverão ativar os abrigos. O abrigo deverá ser ativado ainda quando na ocorrência de um desastre que atinja localidades com ocupação e que haja a necessidade de se alocar pessoas em um local seguro.

Check-list para ativar o abrigo:

( ) Confirmado o alerta ou ocorreu um evento com necessidade de realocar pessoas;

( ) Verifique as áreas atingidas ou com alerta;

( ) Verifique dentro do cadastro de abrigos qual deles é o mais adequado para abrigar estas pessoas;

( ) Verifique se o número de pessoas atingidas pode ser alocado em um único abrigo ou se será necessário mais de um abrigo;

( ) Verifique o meio de transporte e as rotas a serem utilizadas para a retirada destas pessoas (sugestão: Utilizar ônibus, verificar no cadastro de recursos);

( ) Acionar os gestores do abrigo a ser mobilizado, conforme cadastro;

( ) Solicitar confirmação de condições do abrigo acionado, para início das atividades;

IMPORTANTE: Um abrigo deve ser planejado para cada sete dias, ou seja, os recursos necessários para a sua organização devem ser estimados para este período, podendo ser reorganizado na mesma proporção caso seja necessário.

SUGESTÃO PARA ROTINA DE ABRIGOS

Atividades/Rotinas	Horários sugeridos
Alvorada (despertar)	7h
Café da manhã	7h30m até 8h
Almoço	12h até 13h
Jantar	18h até 19h
Abertura / fechamento do abrigo	6h / 23h
Lactário (lactante-amamentação)	2h, 5h, 8h, 11h, 14h, 17h, 20h, 23h
Espaço recreativo	8h até 11h e 14h até 17h



Total de abrigos: 1

Abrigos

Dados Básicos

Município: Paranapoema - PR

Tipo do Abrigo: Centro comunitário

Local do Abrigo: Av. Victorely

Endereço: Av. Victorelli **nº:** 7 **CEP:** 87680000

Coordenadas - Latitude: 22º3920 **Coordenadas - Longitude:** 52º0501

Equipe de Administração do Abrigo

Gerência do Abrigo:

Nome Responsável: Franciany Donato

Fone fixo: (44) 3342-1133 **Celular:** (44) 99159-5505 **Email:** fran_donato@hotmail.com

Nome Adjunto:

Fone fixo: **Celular:** **Email:**

Staff:

Coordenador Social: Adriana Lucia Davi Soares

Fone fixo: (44) 3342-1169 **Celular:** (44) 99126-2520 **Email:**

Coordenador Social Adjunto: Michele Silva Pereira

Fone fixo: (44) 3342-1169 **Celular:** (44) 99149-5906 **Email:** misilva_ju@hotmail.com

Coordenador Saúde: Manoel Soares

Fone fixo: (44) 3342-1404 **Celular:** (44) 99106-5754 **Email:**

Coordenador Saúde Adjunto: Renata Alves Faciroli

Fone fixo: (44) 3342-1404 **Celular:** (44) 99158-3611 **Email:**

Logística:

Coordenador Logística:

Fone fixo: **Celular:** **Email:**

Coordenador Logística Adjunto:

Fone fixo: **Celular:** **Email:**

Checklist Abrigo:

Capacidade do Abrigo:	500 pessoas	
Há espaços para almoxarifado?	Sim	
Existe cozinha no local?	Sim	
Existe água encanada?	Sim	
Existe coleta de lixo regular?	Sim	
Quantidade de banheiros:	01 Masc.	01 Fem.
Quantidade de chuveiros:	02 Masc.	01 Fem.
Há espaços para lavanderia?	Sim	
Há espaço para secagem de roupas?	Sim	
Há espaço para área de recreação?	Não	
Há fornecimento de energia elétrica?	Sim	
Há espaço para abrigo de animais?	Não	
Há espaço reservado para alimentação?	Sim	
Capacidade do reservatório de água:	1000 litros	

Observações:

Responsável pelas informações: Maria Isadora Mereda dos Santos